

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «Институт управления»



у.ц.с. А.В. Гусев
«09» января 2019 г.

Положение № 6/19

о структурном подразделении ЧОУ ДПО «Институт управления»

Разработано на основании письма Минобрнауки РФ от 17.06.2013 г. № АК-921/06 «Методические рекомендации по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Типовое положение регламентирует деятельность учебного центра ЧОУ ДПО «Институт управления» (далее – Центр).
- 1.2. Центр – организация, осуществляющая образовательную деятельность по реализации программ профессионального обучения, разработанных на основе квалификационных требований (профессиональных стандартов) и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда, и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).
- 1.3. Основные заказчики и потребители образовательных услуг – организации, нуждающиеся в рабочих кадрах соответствующей квалификации, и граждане.
- 1.4. Центр может использоваться как ресурсная база для проведения процедур сертификации квалификации, в т. ч. подтверждения квалификационного уровня без прохождения формального обучения.

2. Цели и задачи Центра

2.1. *Основная цель Центра* – обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров с учётом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и региона.

2.2. *Задачи Центра:*

- кадровое обеспечение потребностей высокотехнологичных отраслей экономики путём подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров в области инновационных технологий;
- обеспечение актуальных потребностей региональных (местных) рынков труда в квалифицированных рабочих кадрах путём реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и предприятий;

- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путём ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- оптимизация сети образовательных организаций, повышение эффективности бюджетных расходов;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путём реализации профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и др.;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путём разработки, апробации и экспертизы современных программ и технологий обучения;
- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путём организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения;
- поддержка профессионального самоопределения обучающихся общеобразовательных организаций путём получения первичной профессиональной подготовки, профессионального консультирования и организации профессиональных проб.

3. Виды деятельности Центра

3.1. Для достижения целей и решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ;
- мониторинг потребностей территориальных рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих);
- учебно-методическая деятельность;
- деятельность по оценке квалификаций;
- производственная деятельность;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождение профессионального самоопределения.

4. Обучающиеся Центра

4.1. Контингент обучающихся:

- обучающиеся в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования;

- выпускники образовательных организаций или молодые специалисты (для получения дополнительных квалификаций под конкретное рабочее место);
- молодёжь после завершения службы в рядах Российской армии, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им трёх лет и т. п.;
- незанятое население и работники, находящиеся под угрозой увольнения;
- рабочие и служащие (взрослое работающее население);
- лица предпенсионного и пенсионного возраста, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться;
- преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения образовательных учреждений Высшего Профессионального Образования и Среднего Профессионального Образования.

4.2. Зачисление в Центр осуществляется на основании: заявлений обучающихся; договоров на обучение, заключённых с юридическими и физическими лицами; оплаты за обучение путём перечисления средств на соответствующий счёт физическими и юридическими лицами.

4.3. Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, с условиями, созданными в учебном центре;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса;

4.4. Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования Устава организации, Правил внутреннего распорядка;
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников учебного центра;
- бережно относиться к имуществу.

4.5. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

5. Кадровое обеспечение Центра

5.1. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой программы профессионального обучения или иной программы.

5.2. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т. ч. по краткосрочным договорам гражданско-правового характера.

6. Контроль и оценка результатов освоения программ. Документы о квалификации

6.1. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. В исключительных случаях проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций-работодателей, а при необходимости – представителей Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются руководителем организации.

6.2. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, образцы которых могут самостоятельно устанавливаться Центром:

- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке – по результатам дополнительного профессионального образования;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – по результатам профессионального обучения, форма которых может самостоятельно устанавливаться Центром.

6.3. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

7. Оценка эффективности деятельности Центра

7.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками, в т. ч. службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан – безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;
- негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников;
- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение и проведение квалификационного экзамена и иные услуги.

7.2. В качестве ведущих показателей эффективности Центра выделяются:

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учётом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития РФ и региона; охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ или программ профессионального обучения, реализуемых в образовательных организациях региона, муниципалитета, отрасли;

- охват обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях региона практико-ориентированной подготовкой на базе Центра (реализация Центром профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и других частей основных профессиональных образовательных программ);
- охват обучающихся общеобразовательных организаций программами профессиональной подготовки на базе Центра, услугами профессионального консультирования и организации профессиональных проб;
- охват подростков и молодёжи группы риска (склонных к асоциальному поведению) профессиональным обучением;
- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными организациями;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру внешней независимой сертификации квалификаций;
- количество обученных в течение учебного года, в т. ч. по заявкам ЦЗН и работодателей;
- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т. ч. объём дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

8. Финансирование

8.1. Финансирование подготовки в Центре проводится:

- за счёт и в пределах средств, направленных в виде субсидий на выполнение государственного задания, на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- на основе конкурсных процедур, проводимых службами (центрами) занятости населения с последующим заключением договора (преимущественно для программ профессионального обучения и повышения квалификации);
- по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц (организаций-работодателей).

С положением ознакомлены:

Зам.директора по УР Колмогорова О.Р.	<i>О.Р. Колмогорова</i>	09.01.2019
Специалист ОМО Ермолаева Т.А.	<i>Т.А. Ермолаева</i>	09.01.2019
Главный бухгалтер Гайнутдинова Д.М.	<i>Д.М. Гайнутдинова</i>	09.01.2019
Бухгалтер Шарапова Н.А.	<i>Н.А. Шарапова</i>	09.01.2019
<i>Специалист АИСО Яшимова Д.Н.</i>	<i>Д.Н. Яшимова</i>	10.01.2019